

**Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные  
общеобразовательные учреждения Ангарского городского округа на обучение  
по образовательным программам начального общего образования  
в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения Ангарского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет (далее по тексту – Порядок выдачи разрешения) регулирует выдачу разрешения на прием в муниципальные общеобразовательные учреждения Ангарского городского округа на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН 2.4.2.2821-10).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.3. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Управления образования, осуществляющего полномочия Учредителя в сфере образования.

1.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательном учреждении с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае если общеобразовательное учреждение не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.

## 2. Организация работы

2.1. Для получения разрешения на прием в I класс общеобразовательной организации детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) должны обратиться в общеобразовательное учреждение с заявлением о зачислении ребенка в I класс по образовательным программам начального общего образования.

2.2. Общеобразовательное учреждение доводит до сведения обратившихся с заявлением о зачислении ребенка в I класс родителей (законных представителей) детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, Порядок выдачи разрешения.

2.3. Общеобразовательное учреждение предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на имя начальника Управления образования на выдачу разрешения на прием в I класс общеобразовательных учреждений детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, и детей старше 8 лет (Приложение № 1).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка;
- наименование общеобразовательного учреждения.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.4.1. Для получения разрешения на прием в I класс детей младше 6 лет 6 месяцев:

- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке;
- копии документов лечебного учреждения об отсутствии противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении, возможности освоения ребенком основных общеобразовательных программ начального общего образования (по форме, предоставляемой учреждением здравоохранения).

2.4.2. Для получения разрешения на прием в I класс детей старше 8 лет:

- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная в установленном порядке.

2.5. Родители (законные представители) ребенка вправе предоставить иные документы, которые, по их мнению, имеют значение для принятия решения о выдаче разрешения на прием ребенка, в том числе заключение психолого-педагогической комиссии с рекомендациями по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.7. Решение о разрешении либо уведомление о мотивированном отказе в разрешении на прием в общеобразовательное учреждение принимается в течение 6 рабочих дней со дня подачи в общеобразовательное учреждение заявления родителями (законными представителями) на имя начальника Управления образования на выдачу разрешения на прием в I класс общеобразовательных учреждений детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, и детей старше 8 лет.

2.8. Заявление родителей (законных представителей) на выдачу разрешения на прием в 1 класс общеобразовательного учреждения детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, и детей старше 8 лет направляется руководителем общеобразовательного учреждения в Управление образования для принятия решения о выдаче разрешения на прием ребенка в 1-ый класс в течение 2-х рабочих дней после поступления заявления в общеобразовательное учреждение. К заявлению прилагаются документы, указанные в п.п. 2.4, 2.5.

2.9. Заявление и прилагаемые к нему документы, поступившие в Управление образования, рассматриваются в течение 4 рабочих дней со дня их регистрации:

2.9.1. Специалист отдела общего и дополнительного образования Управления образования:

- осуществляет объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение заявления и приложенных к нему документов;

- устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме ребенка в более раннем (позднем) возрасте;

- готовит проект разрешения либо проект уведомления о мотивированном отказе в выдаче разрешения, оформляемые на официальном бланке Управления образования, и представляет проект документа на согласование начальнику Управления образования.

2.9.2. Начальник Управления образования рассматривает проект решения и в окончательном варианте подписывает документ.

2.9.3. Решение о разрешении либо уведомление о мотивированном отказе в разрешении на прием в общеобразовательное учреждение направляется Управлением образования в общеобразовательное учреждение.

2.10. Общеобразовательное учреждение в течение 1-х рабочего дня после получения принятого Управлением образования решения информирует о нем родителей (законных представителей).

2.11. После получения разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте муниципальное общеобразовательное учреждение осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема соответствующего муниципального общеобразовательного учреждения.

2.12. Заявление родителей (законных представителей), разрешение на прием детей, уведомление об отказе в приеме регистрируются в Управлении образования в специальном журнале.